

ПОЛИТИКА

обработки персональных данных и конфиденциальности

Дата вступления в силу: 24 августа 2026 года.

Правила обработки и защиты персональных данных пользователей, представителей компаний и иных субъектов в сервисе «СТРОИМВ.рф»

ОПЕРАТОР / АДМИНИСТРАТОР СЕРВИСА

Общество с ограниченной ответственностью "РусИнтеллект", ИНН 5904257344, ОГРН 1115904016348

Домен: СТРОИМВ.рф

Юридический адрес: 614000, г. Пермь, ул. Екатерининская, д. 216, 1 этаж, офис 3

Адрес для корреспонденции: 614000, г. Пермь, ул. Екатерининская, д. 216, 1 этаж, офис 3

Электронная почта: office@e-ast.ru | Телефон: +7 (951) 950-53-01

1. Общие положения и сфера действия

1.1. Настоящая Политика определяет порядок обработки и защиты персональных данных в Сервисе "строимвРФ". Оператор: Общество с ограниченной ответственностью "РусИнтеллект", ИНН 5904257344, ОГРН 1115904016348, юридический адрес: 614000, г. Пермь, ул. Екатерининская, д. 216, 1 этаж, офис 3.

1.2. Политика применяется к сайту СТРОИМВ.рф, его поддоменам, API, личному кабинету, публичному каталогу, чату, генератору документов, уведомлениям и административной поддержке.

1.3. Политика не распространяется на внешние сайты, открываемые по ссылкам, если они не действуют по поручению Оператора. Их владельцы самостоятельно определяют обработку.

1.4. Оператор публикует Политику в свободном доступе и обеспечивает доступ к ней до сбора данных. В опубликованном тексте указываются номер редакции и дата вступления в силу.

1.5. Термины используются в значениях Федерального закона N 152-ФЗ. Политика описывает фактические и планируемые процессы Сервиса и применяется при условии выполнения указанных в ней организационных и технических мер.

2. Принципы и правовые основания

2.1. Оператор обрабатывает данные законно, справедливо и прозрачно; для заранее определенных целей; в необходимом и соразмерном объеме; обеспечивает точность; не объединяет несовместимые базы; ограничивает сроки хранения и уничтожает либо обезличивает данные после достижения цели при отсутствии другого основания.

2.2. Правовые основания: согласие субъекта; заключение и исполнение Пользовательского соглашения по инициативе субъекта; исполнение обязанностей по законодательству; осуществление прав и

законных интересов Оператора или третьих лиц при условии, что права субъекта не нарушаются; обработка опубликованных законом данных государственных реестров.

2.3. Для рекламных сообщений, распространения персональных данных и иных случаев, где закон требует отдельного волеизъявления, Оператор получает отдельное согласие. Согласие на обработку персональных данных оформляется отдельно от иной подтверждаемой информации.

2.4. Оператор не требует данные, не связанные с предоставлением выбранной услуги или исполнением закона. Отказ от необязательных данных или канала уведомлений не должен блокировать основной функционал.

3. Категории субъектов, цели, данные и сроки

Субъект и цель	Категории данных	Срок / условие прекращения
Посетители: доставка страниц, безопасность, защита от злоупотреблений	IP-адрес, user-agent, URL, referrer, дата и время, технические cookies, события SmartCaptcha, журналы ошибок и запросов	До 12 месяцев для технических журналов, если инцидент или закон не требует дольше; cookies - по сроку конкретного файла.
Пользователи: регистрация, вход, аккаунт	Email, телефон при предоставлении, user ID, роль, дата регистрации, OTP-события, хеш пароля при наличии, сессии, cookies, IP, user-agent	Аккаунт и 30 дней после удаления; сведения с самостоятельным законным сроком - до его окончания; сессия на 30 дней или выхода.
Пользователи: профиль и поддержка	ФИО, фотография, контакты, Telegram ID, настройки, обращения, жалобы, уведомления.	До удаления/отзыва или 3 лет после последнего взаимодействия для защиты прав, если нет спора или иного срока.
Подрядчики и представители: регистрация компании и проверка	Наименование, ИНН, ОГРН/ОГРНИП, адреса, ФИО и должность ИП/руководителя, дата регистрации, СРО, страхование, судебные дела, социальные ссылки, статус проверки	Пока действует профиль; архив подтверждений проверки - до 3 лет после закрытия аккаунта, если закон или спор не требует дольше.

Заказчики: заявки	Связь с аккаунтом, категория и виды работ, описание, срок, бюджет, фото, видео, документы, дата и статус модерации.	До удаления заявки или аккаунта и до 3 лет в ограниченном архиве для споров; незаконные материалы удаляются раньше.
Участники чата: коммуникация и безопасность	ID участников, текст, файлы, имена и типы файлов, размер, время, статусы прочтения, сведения о жалобах	Не менее и не более сроков, обязательных для организатора распространения информации: содержание - в установленном объеме до 6 месяцев, сведения о фактах и пользователях - 3 года; далее удаление, если нет иного основания.
Подрядчики: портфолио, отзывы и публичный профиль	Название и описание проекта, адрес объекта, даты, площадь, заказчик, ИНН заказчика, стоимость, фото, документы, виды работ, отзыв и источник; персональные данные из выбранных полей.	До снятия с публикации/отзыва согласия; резервная копия - до 30 дней; доказательства правомерности - до 3 лет.
Подрядчики, представители и специалисты: генерация документов	Реквизиты компании и договоров; ФИО, должности, номера реестров; сведения об образовании, специальности, квалификации, стаже и оценке квалификации; адреса и даты.	Черновик - до удаления пользователем или аккаунта; журнал сформированного документа - до 3 лет либо ранее по обоснованному запросу при отсутствии основания.
Администраторы и контрагенты Оператора	ФИО, рабочие контакты, должность, учетные данные, журналы действий, договорные и платежные реквизиты	В сроки договора, трудового, налогового, бухгалтерского и архивного законодательства.

3.1. Если обязательный срок хранения не установлен, конкретный срок выбирается по минимально необходимому периоду, цели, сроку исковой давности, ожиданиям субъекта и риску. При споре относящиеся к нему данные блокируются и хранятся до завершения спора.

3.2. Специальные категории и биометрические данные не являются целью Сервиса. Изображение профиля используется как обычное изображение и не применяется для биометрической идентификации. Пользователям запрещено загружать избыточные специальные данные без отдельного основания.

4. Источники и операции

4.1. Источники: сам субъект; представитель организации; другие пользователи при законном взаимодействии; устройство и браузер; ЕГРЮЛ/ЕГРИП и иные открытые реестры через ОФДАТА; внешние площадки отзывов по указанной ссылке; Яндекс для карт, САРТСНА и доставки email; Telegram после добровольного подключения.

4.2. Операции: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, сопоставление, предоставление доступа, передача, распространение при отдельном согласии, блокирование, удаление, уничтожение и обезличивание.

4.3. Способы: автоматизированная обработка в информационных системах Оператора; ручная обработка уполномоченными сотрудниками; формирование файлов документов по шаблонам; резервное копирование и журналы безопасности.

4.4. Администраторы могут видеть аккаунты, профили, заявки, отзывы, портфолио и переписку в объеме, необходимом для модерации, поддержки, безопасности и исполнения требований закона. Доступ назначается по ролям и журналируется.

5. Публичность и данные третьих лиц

5.1. По умолчанию персональные данные не считаются разрешенными для распространения. Для публикации ФИО, фотографии, контактов, данных ИП или представителя и материалов, позволяющих определить физическое лицо, требуется отдельное согласие по статье 10.1 Федерального закона N 152-ФЗ.

5.2. Субъект выбирает каждую публикуемую категорию и может установить запреты и условия. Неотмеченное поле не публикуется. Оператор публикует информацию об условиях и запретах в установленный законом срок.

5.3. После требования о прекращении распространения Оператор прекращает его в сроки закона. Копии, самостоятельно сохраненные третьими лицами до прекращения, контролируются такими лицами; Оператор оказывает разумное содействие и удаляет доступные ему копии.

5.4. Пользователь, загружающий данные работников, заказчиков или представителей, является самостоятельным источником. Он подтверждает наличие основания. При его отсутствии данные не должны загружаться. Субъект может обратиться к Оператору напрямую, не дожидаясь действий пользователя.

6. Cookies и внешние компоненты

Средство	Назначение и данные	Основание / управление
----------	---------------------	------------------------

access_token / refresh_token	Авторизация и обновление сессии; httpOnly, Secure в production, SameSite согласно архитектуре. Access до 15 минут, refresh до 30 дней.	Исполнение соглашения и безопасность; удаляются при выходе/окончании срока.
auth_flag	Несекретный технический признак авторизации; не заменяет серверную проверку.	Необходимый cookie; удаляется при выходе.
admin_session	Авторизация администратора; httpOnly; до 7 дней.	Безопасность и управление Сервисом.
Yandex SmartCaptcha	Оценка автоматизированного злоупотребления; IP, браузерные и технические параметры, собственные cookies Яндекса.	Законный интерес в защите и условия Яндекса; используется на форме входа.
Yandex Maps	Показ карты и географического контента; IP, технические параметры, поисковый адрес при использовании.	Запрашиваемая функция; внешняя политика Яндекса.

6.1. После отдельного выбора пользователя Сервис использует Яндекс Метрику для агрегированной статистики посещений. Вебвизор, карта кликов и рекламная персонализация отключены. До согласия счетчик не загружается; выбор можно изменить удалением записи stroimvrf_cookie_consent в localStorage и повторным выбором.

6.2. Браузер позволяет удалить cookies, однако отключение необходимых cookies может сделать вход и защищенные функции недоступными.

7. Передача, поручение и трансграничная передача

7.1. Категории получателей: российский хостинг/ЦОД; поставщики инфраструктуры и защиты; Яндекс Cloud/Postbox/SmartCaptcha/Maps; ОФДАТА; адресаты сообщений и участники заявок; посетители публичного профиля при отдельном согласии; консультанты и государственные органы при законном основании.

7.2. Договор с обработчиком определяет перечни данных и операций, цели, конфиденциальность, локализацию, безопасность, подтверждение мер, содействие правам субъектов, уведомление об инцидентах, возврат или уничтожение данных.

7.3. При сборе данных граждан Российской Федерации запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение и извлечение осуществляются с использованием баз данных на территории Российской Федерации. Базы данных, журналы и резервные копии production-среды размещаются в Российской Федерации.

7.4. Подключение Telegram-уведомлений может повлечь передачу Telegram ID и текста уведомления иностранным лицам или на иностранную инфраструктуру. Функция предоставляется только после отдельного добровольного действия пользователя, оценки получателя, получения требуемых сведений и направления уведомления о трансграничной передаче в Роскомнадзор по статье 12 Федерального закона N 152-ФЗ.

7.5. Иные трансграничные передачи не осуществляются. Внешние ресурсы, передающие IP-адрес или идентификаторы пользователей за рубеж, в том числе внешние шрифтовые сервисы, не используются; шрифты и статические ресурсы размещаются на серверах Оператора.

8. Хранение и безопасность

8.1. Оператор применяет правовые, организационные и технические меры с учетом категории данных, актуальных угроз и уровня защищенности: назначение ответственного; локальные акты и обучение; разграничение ролей; учет доступа; TLS; хеширование паролей; короткоживущие токены; rate limiting; резервное копирование; мониторинг; обновление; антивирусные и иные необходимые меры.

8.2. Оператор использует уникальные пароли и ключи доступа, ограничивает сетевой доступ к системам хранения данных, применяет действительный TLS-сертификат, фильтрует загружаемые файлы по типу и размеру, журналирует административные действия и регулярно тестирует восстановление из резервных копий.

8.3. Доступ предоставляется только лицам, которым он нужен для должностных обязанностей. Они связаны конфиденциальностью. Доступ пересматривается и прекращается при смене роли.

8.4. Уничтожение выполняется так, чтобы восстановление было невозможно разумными средствами; резервные копии очищаются по циклу до 30 дней, если иной срок не установлен законом. До уничтожения доступ блокируется.

9. Права субъектов и обращения

9.1. Субъект вправе получить сведения об обработке, источниках, целях, способах, сроках, лицах с доступом и трансграничной передаче; требовать уточнения, блокирования или уничтожения неполных, устаревших, неточных, незаконно полученных или ненужных данных; отозвать согласие; прекратить распространение; возразить против обработки; обжаловать действия в Роскомнадзор или суд.

9.2. Запрос направляется на office@e-ast.ru или по адресу 614000, г. Пермь, ул. Екатерининская, д. 216, 1 этаж, офис 3. Для поиска данных указываются ФИО, email/телефон или user ID, описание требования

и предпочтительный способ ответа. Оператор вправе запросить соразмерное подтверждение личности и полномочий представителя, не собирая избыточные данные.

9.3. Оператор отвечает в сроки Федерального закона N 152-ФЗ; при законных основаниях срок может быть продлен с мотивированным уведомлением. Отказ должен быть мотивирован со ссылкой на норму закона.

9.4. Удалить отдельные данные можно в настройках, если такая функция доступна, либо путем направления запроса Оператору. При удалении аккаунта активные данные удаляются или обезличиваются, а обязательный архив блокируется до окончания срока.

10. Инциденты, изменения и контакты

10.1. При инциденте Оператор прекращает неправомерный доступ, сохраняет доказательства, оценивает последствия, принимает меры и уведомляет Роскомнадзор в установленные законом сроки. Субъекты уведомляются, когда это требуется законом или необходимо для снижения существенного риска.

10.2. Политика пересматривается при изменении функций, получателей, целей, законодательства или рисков. Новая редакция публикуется до ее применения. Существенные изменения доводятся до зарегистрированных пользователей понятным уведомлением.

10.3. Ответственный за организацию обработки персональных данных назначается приказом Оператора. Канал обращений: office@e-ast.ru; почтовый адрес: 614000, г. Пермь, ул. Екатерининская, д. 216, 1 этаж, офис 3; телефон: +7 (951) 950-53-01.

10.4. Если положение Политики противоречит обязательной норме, применяется норма закона, а Оператор без неоправданной задержки актуализирует документ и процесс.

Нормативная база

Документ основан на Федеральном законе от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", Федеральном законе от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Постановлении Правительства РФ от 01.11.2012 N 1119 и приказе ФСТЭК России от 18.02.2013 N 21.

При расхождении текста документа с императивной нормой закона применяется закон.